

BIBLIOTECAS DO IBEU REGULAMENTO

A Biblioteca Central do IBEU é destinada à comunidade do Instituto (alunos, professores, funcionários e membros de seu quadro social), e aos usuários externos e caracteriza-se como um setor complementar de apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão do Instituto.

Além disso, as Bibliotecas são parte integrante no propósito de promover a expansão das relações culturais entre Brasil e EUA, especialmente mediante ensino da língua inglesa.

Os Cyber e Salas de Leitura das filiais são de uso exclusivo dos alunos e professores do IBEU.

ACERVO

O acervo, franqueado gratuitamente à comunidade do IBEU, abrange obras técnicas em áreas diversificadas do conhecimento – em especial lingüística, gramática, arte, literatura americana e brasileira – em inglês e português, objetivando essencialmente os propósitos estatutários do Instituto.

HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Copacabana

Biblioteca Central: de segunda a sexta de 8h às 20h

Biblioteca Infanto-juvenil: de segunda a sexta, de 8h30 às 18h30.

Demais Filiais

As Salas de Leitura seguem o expediente da respectiva filial.

NORMAS GERAIS

- Ao entrar na biblioteca, o usuário deverá assinar a Lista de Presença;
- Deixar bolsas, pastas, mochilas e sacolas no guarda-volumes instalado no interior da Biblioteca;
- O silêncio é fundamental para quem deseja ler ou estudar, ao entrar na Biblioteca desligue o telefone celular ou qualquer outro aparelho sonoro;
- É proibido comer, beber ou fumar na Biblioteca;
- Qualquer dano ou irregularidade que o usuário identifique no material que receber ou retirar da estante deverá ser imediatamente comunicado a um funcionário da Biblioteca.
- O material confiado ao usuário, por empréstimo ou para consulta local, deverá ser devolvido sem danos ou anotações.
- Ao sair da Biblioteca, pede-se que o usuário leve consigo todos os seus pertences. A Biblioteca não se responsabiliza por pertences deixados em suas dependências.
- Usuários externos – horário para estudo: de segunda a sexta das 8h às 13h.
- A Biblioteca pode, a qualquer momento, realizar atividades, eventos e visitas guiadas em seu espaço físico.

CONSULTAS

- As obras devem ser manuseadas com cuidado. Não rasurar, riscar, cortar ou fazer qualquer tipo de marcação;

INTERNET

O acesso à Internet é permitido somente aos alunos do IBEU e usuários associados da Biblioteca;

É proibido:

- Instalar qualquer *software*;
- Utilizar o serviço para objetivos comerciais;
- Acessar salas de bate papo;
- Acessar serviços de mensagens instantâneas (MSN, Google Talk, etc.);
- Acessar *sites* que contenham material impróprio ou promovam atividades ilegais.

Caso seja necessário, a Biblioteca poderá estipular um tempo máximo de uso dos computadores para cada usuário.

SALAS DE ESTUDO EM GRUPO

As salas de estudo são destinadas apenas a estudo em grupo. Caso seja necessário, a biblioteca poderá estipular um tempo máximo de uso das salas para cada grupo.

SALA DE TV

A sala de TV é destinada a atividades dos alunos do IBEU ou da Biblioteca.

INSCRIÇÃO

- Podem se inscrever gratuitamente nas bibliotecas alunos, professores, funcionários e membros do quadro social do IBEU.
- Usuários externos (somente na Biblioteca Central) deverão pagar taxa de inscrição de R\$45,00 (quarenta e cinco reais) sendo necessário apresentar a seguinte documentação: cópia da cédula de identidade, CPF, comprovante de residência e 1 foto 3x4 atualizada;
- A inscrição de alunos e usuários associados é válida por 1 semestre.
- Ao Diretor das Bibliotecas cabe, a seu critério, renovar, ou não, a cada semestre a inscrição do usuário.

EMPRÉSTIMO

Na retirada de material por empréstimo, serão observadas as seguintes condições:

Material	Quantidade máxima	Prazo para devolução
Livros	5 unidades	Até 2 semanas
Revistas/Audiobooks	3 unidades	Até 1 semana
CDs	2 unidades	Até 1 semana
DVDs	1 unidade	Até 1 semana

- Os empréstimos poderão ser renovados, desde que não haja reserva do material por outro usuário;
- Caso o material desejado esteja emprestado, o usuário poderá reservá-lo para seu uso após a devolução. Uma vez devolvido, o material reservado ficará à disposição do usuário por um prazo máximo de 48 horas. Decorrido esse prazo a reserva será anulada;
- Os dicionários, enciclopédias e materiais especiais (a critério da biblioteca) não são emprestados.
- Por extravio, perda ou dano de qualquer material sob empréstimo a Biblioteca deverá ser indenizada devendo o usuário substituí-lo por outra obra igual; reembolsar, em dinheiro, pelo seu valor de mercado; ou oferecer outra obra de valor similar, a critério da Chefia das Bibliotecas do IBEU.
- Ao usuário que infringir este Regulamento poderão ser aplicadas penalidades como: suspensão temporária ou definitiva de retirada de obras ou até, em casos de maior gravidade, de impedimento de utilização dos serviços da Biblioteca do IBEU.